

Государственное бюджетное
Профессиональное образовательное
учреждение
Новосибирской области
«Бердский политехнический колледж»
(ГБПОУ НСО
«Бердский политехнический колледж»)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ НСО
«Бердский политехнический
колледж»
_____ Ю.А.Бушуев
«___» _____ 2015г.

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ дежурного педагога

«___» _____ 2015г. № ___

г.Бердск

1. Общие положения

1.1. Дежурный педагог назначается из числа педагогов на основании приказа директора колледжа.

1.2. Дежурный педагог подчиняется непосредственно дежурному администратору.

1.3. В своей деятельности дежурный педагог руководствуется Конституцией Российской Федерации, Кодексом законов о труде Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании», Гражданским кодексом Российской Федерации, «Семейным Кодексом» Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации и решениями Правительства Новосибирской области, правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, а также Уставом и локальными правовыми актами Колледжа (в том числе Правилами внутреннего трудового распорядка, настоящей должностной инструкцией). Дежурный педагог соблюдает Конвенцию по правам ребенка.

2. Функции

2.1. Основным направлением деятельности дежурного педагога является контроль за соблюдением обучающимися Правил поведения для студентов колледжа.

3. Должностные обязанности

Дежурный педагог выполняет следующие должностные обязанности:

3.1. Принимает участие в организации:

-деятельности сотрудников и студентов колледжа в случае непредвиденных

ситуаций;

-в случае необходимости вызова аварийных служб.

3.2.Принимает участие в координации:

-совместной деятельности сотрудников и студентов колледжа, аварийных и специальных служб в случае непредвиденных ситуаций.

3.3.Контролирует:

-соблюдение обучающимися Правил поведения для студентов колледжа.

4. Права

Дежурный педагог имеет право в пределах своей компетенции:

4.1.Привлекать к дисциплинарной ответственности студентов за проступки, дезорганизующие учебно-воспитательный процесс.

4.2.Отдавать обязательные распоряжения студентам во время своего дежурства.

5. Ответственность

5.1.За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Устава и Правил внутреннего трудового распорядка колледжа, законных распоряжений директора и иных локальных нормативных актов, должностных обязанностей, установленных настоящей Инструкцией, в том числе за не использование предоставленных прав, дежурный педагог несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством.

5.2.За применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося, дежурный педагог может быть освобожден от занимаемой должности в соответствии с трудовым законодательством и Законом Российской Федерации «Об образовании». Увольнение за данный проступок не является мерой дисциплинарной ответственности.

5.3.За нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических правил организации учебно-воспитательного процесса дежурный педагог, привлекается к административной ответственности в порядке и случаях, предусмотренных административным законодательством, установленных трудовым и (или) гражданским законодательством.

6. Взаимоотношения. Связи по должности

Дежурный педагог:

6.1.Работает по графику, утвержденному директором колледжа.

6.2.Информирует дежурного администратора и соответствующие службы о всех

чрезвычайных происшествия в колледже, связанных с жизнью и здоровьем студентов.

Заместитель директора по учебной работе

Т.В.Чуркина

СОГЛАСОВАНО:

Юрисконсульт

_____ Л.С.Матюшенко
(подпись) (фамилия, инициалы)

« _____ » _____ 2015 г.

Председатель первичной профсоюзной организации

_____ Т.А.Гарина

« _____ » _____ 2015г.

С должностной инструкцией ознакомлен(а),

инструкцию получил(а):

_____ / _____ /
(подпись) (фамилия, инициалы)

« _____ » _____ 2015 г.